

Huishoudelijk reglement

Artikel 1 Lidmaatschap

Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap en over de toelating tot het tuinenpark met inachtneming van het in de artikelen 2 en 11 van dit reglement bepaalde.

Artikel 2 Beëindiging lidmaatschap, taxatie en inboedel

1. Een lid zegt zijn lidmaatschap op door een schriftelijke mededeling aan zijn bestuur. Het lid doet dan tevens mededeling of hij zijn tuin geheel ontruimd als schone tuingrond achterlaat dan wel met bouwsels en/of beplantingen, welke in dat geval worden getaxeerd met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 van het Tuinreglement.
2. Met uitzondering van het geval dat een ander lid de bouwsels en beplantingen van een vertrekkend lid overneemt, is het vertrekkende lid gehouden de tuin l ontruimd op te leveren. Ontruimd houdt in dat alle bouwsels en attributen moeten zijn verwijderd.
3. Indien een vertrekkend lid op de datum van overdracht van zijn bouwsels en beplantingen de tuin niet schoon en in goede staat heeft achtergelaten, is het bestuur gerechtigd de kosten van afvoer van afval en inboedel, alsmede de kosten van het in orde brengen van de tuin te verrekenen met wat zij van het lid onder zich heeft of krijgt, waaronder begrepen de opbrengst van de verkoop van bouwsels en beplantingen.
4. Indien een vertrekkend lid bouwsels achterlaat, is hij gehouden de bouwsels zonder inboedel op te leveren, tenzij het komende lid te kennen geeft (een deel van) de inboedel te willen overnemen. Indien na de datum van beëindiging van het lidmaatschap nog inboedel van het vertrekkende lid in een bouwsel wordt achtergelaten, wordt van die inboedel een overzichtslijst gemaakt. Het lid machtigt het bestuur om de tuin en bouwsels te betreden en om de inboedel uit het bouwsel te verwijderen, waarna deze inboedel voor rekening van het vertrekkende lid gedurende drie maanden wordt opgeslagen. Daarna wordt de inboedel ter beschikking gesteld aan een charitatieve instelling of anders meegegeven aan de reinigingsdienst. Eventuele opbrengsten en/of kosten hieraan verbonden zijn voor rekening van het vertrekkende lid.
5. Het lid is vrij zijn inboedel zelf, zonder toestemming en tussenkomst van het bestuur, over te doen aan een ander. Het komende lid kan niet tot overname van de inboedel worden verplicht en dit mag niet een belemmering zijn voor de overdracht van de tuin.
6. Indien een lid na beëindiging van diens lidmaatschap, al dan niet na overdracht van diens bouwsels en beplantingen en na de verrekening van de opbrengst met de vereniging, nog een schuld heeft aan de vereniging is hij gehouden die binnen een termijn van één maand te voldoen. Indien de schuld niet tijdig wordt voldaan, is het bepaalde in artikel 7 lid 4 en 5 van het Tuinreglement van toepassing.

Artikel 3 Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee bestuursleden dit wensen.
2. Het bestuur kan alleen rechtsgeldig besluiten nemen indien tenminste twee bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een ander bestuurslid, met dien verstande dat een bestuurslid slechts als gemachtigde van één ander bestuurslid kan optreden.
3. De besluitvorming kan ook buiten vergadering geschieden, mits alle bestuursleden hun stem voor het betrokken voorstel hebben uitgebracht. Dit besluit wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering in de notulen opgenomen en vastgesteld.

Artikel 4 Contributies, heffingen en incasso

1. De algemene vergadering kan ten behoeve van categorieën van leden verschillende

contributies vaststellen.

Een nieuw lid dient de door hem verschuldigde bedragen direct te voldoen.

Artikel 5 Vergoeding van kosten van verenigingsfunctionarissen

1. Aan leden van het bestuur en aan overige functionarissen, kan een vergoeding worden toegekend voor de werkelijk uitgegeven reis- en verblijfkosten van in hun functie in het belang van de vereniging gedane reizen en wel naar daarvoor door het bestuur vast te stellen maatstaven.

Artikel 6 Officiële mededelingen

1. Alle mededelingen, waarvan de Statuten of reglementen publicatie voorschrijven of waarvan dit wenselijk wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden ter kennis van de leden gebracht in de officiële mededelingen van de vereniging langs elektronische weg per e-mail of door publicatie op de website en het mededelingenbord van de vereniging.

Het bestuur is bevoegd in spoedeisende gevallen op andere wijze mededeling te doen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. De vereniging is bij het uitvoeren van haar taken en bij activiteiten tegenover zijn leden niet aansprakelijk voor het handelen en nalaten van zijn leden en werknemers, behalve wanneer er sprake is van grove schuld of opzet.
2. Aan een door een rechtsprekend orgaan van de vereniging gedane uitspraak, kan noch door leden, noch door derden enig recht op schadevergoeding tegenover de vereniging worden ontleend.
3. De leden zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor het handelen en nalaten van hun bezoekers die gebruik maken van hun tuin of het tuinenpark.

Artikel 8 Gebouwen van de vereniging

1. Toegang tot de gebouwen van de vereniging hebben in principe alle niet-geschorste leden, hun gasten en bezoekers van het tuinenpark, tenzij het bestuur de toegang tot een specifiek gebouw heeft beperkt. Geschorste leden hebben zonder toestemming van het bestuur geen toegang tot de verenigingsgebouwen.
2. In gebouwen van de vereniging mag niet worden gerookt.
3. Bij ongewenst gedrag dient de desbetreffende persoon op eerste aanzeggen van een bestuurslid, een lid van de kantinecommissie, een leidinggevende in de kantine of barvrijwilliger het desbetreffende gebouw onmiddellijk te verlaten.

Artikel 9 Administratieve maatregelen

Onder een administratieve maatregel wordt verstaan het aan een lid in rekening brengen van administratiekosten (boete) naar aanleiding van een overtreding van een reglement, voor zover de overtreding als een administratief verzuim is aan te merken.

Artikel 10 Administratieve verzuimen

1. Als administratieve verzuimen worden aangemerkt:
 - a. het niet of niet tijdig voldoen van verschuldigde gelden;
 - b. het niet tijdig verschaffen van inlichtingen en gegevens aan een orgaan van de vereniging;
 - c. overtreding van de bepalingen genoemd in artikel 6 lid 1 t/m 9 van de Statuten en in de artikelen 5 t/m 11 van het Tuinreglement.

Het bestuur is bevoegd om voor elke week dat een administratief verzuim duurt aan het lid € 12,00 aan administratiekosten in rekening te brengen, zulks tot een maximum van dertien weken.

Indien een administratief verzuim langer dan tien weken duurt, kan het bestuur besluiten tot beëindiging van het lidmaatschap.

Artikel 11 Entreegelden

1. Als een aspirant als lid wordt toegelaten, is hij entreegeld verschuldigd. Als een lid op het tuinenpark van tuin wisselt, is hij niet opnieuw entreegeld verschuldigd. De hoogte van het entreegeld wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 12 Slotbepaling

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, is het bestuur bevoegd te beslissen.
2. De in lid 1 bedoelde besluiten dienen te worden goedgekeurd door de eerstvolgende algemene vergadering en aan de leden via het informatiebulletin van de vereniging of anderszins kenbaar worden gemaakt.

Tuinreglement

Artikel 1 Ter beschikking stelling en wisseling van een tuin

1. Aan een lid wordt voor de duur van het lidmaatschap één tuin verhuurd.

Artikel 2 Gebruik van de tuin

1. De aan een lid ter beschikking gestelde tuin mag door hemzelf worden gebruikt, alsmede door andere leden.
2. Het in lid 1 bedoelde gebruik houdt in dat deze leden bevoegd zijn om met instemming van het lid in die tuin te tuinieren.
3. Voorts mag het lid bezoekers tot zijn tuin toelaten.
4. Leden kunnen het hele tuinenpark vrij betreden, waarbij de gebruikelijke omgangsvormen in acht worden genomen.
5. Het tuinenpark is passief toegankelijk. Op het door het Bestuur aan te geven dagen kan het tuinenpark actief publiek toegankelijk zijn.
6. De tuinen zijn binnendoor verbonden door een wandelpad dat zichtbaar aanwezig dient te blijven. Afsluiting is slechts toegestaan voor een beperkte periode en na instemming van het Bestuur.

Artikel 3 Bouwsels, beplantingen en attributen

1. Met bouwsels worden in ieder geval bedoeld: een accukist, broeibak, gasflessenkist, gereedschapskist, kweekkas, pergola, groot insectenhotel, schuur, tuinhuis, (t.v.-)antenne, schutting, windscherm en zonnepaneel.
2. Het lid dat een bouwsel opricht dient daarvoor toestemming te verkrijgen van het bestuur en is verantwoordelijk voor het inachtnemen van de het bestemmingsplan (ter plaatse geldt het Bestemmingsplan Bezuidenhout-oost van 27 juni 2013) en het eventueel aanvragen van een omgevingsvergunning.
3. Met beplantingen worden bedoeld: elke plant, bloem, struik of boom die in een volkstuin is geworteld.
4. Met attributen worden bedoeld: elk voorwerp dat zich op een tuin bevindt en dat geen bouwsel en geen beplanting is, zoals bijvoorbeeld speeltuigen, zwembadjes, kinderhutten, partytenten, barbecuevoorwerpen, etc.
5. Het is niet toegestaan meer dan 20% van het tuinoppervlak te verharden. Onder verharding wordt verstaan de totale oppervlakte bebouwing en verharding in de vorm van (sier)bestrating, kunstgras, grind e.d.

Artikel 4 Overdracht van bouwsels en beplantingen

1. De overdracht van een tuin aan een ander lid bij beëindiging van het lidmaatschap of bij het veranderen van tuin kan uitsluitend geschieden door tussenkomst van het bestuur. Een overdracht zonder tussenkomst van het bestuur wordt niet erkend en is niet rechtsgeldig.
2. De overdracht van een tuin aan een ander lid mag uitsluitend plaatsvinden door tussenkomst en op aanwijzing van het bestuur.
3. Ingeval van een overdracht worden de in een boekjaar uit hoofde van het lidmaatschap ten laste van het vertrekkende en het komende lid komende lasten naar evenredigheid aan hen toegerekend. Beide leden zijn de volledige verenigingscontributie van het lopende boekjaar verschuldigd.

Artikel 5 Algemene rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin

1. Tenzij anders is bepaald, heeft een lid de vrije beschikking over de hem ter beschikking gestelde tuin en is hij vrij hierop bouwsels te plaatsen en beplantingen aan te brengen, mits hij zich houdt aan de daarvoor geldende voorschriften. De totale oppervlakte van de bouwsels en van verharding in de vorm van (sier)bestrating, paden, terrassen, broeibakken, e.d. mag niet meer bedragen dan twintig procent van het tuinoppervlak.
2. Een lid is verplicht om:
 - a. geen overlast aan andere leden of aan derden te bezorgen, o.a. doch niet uitsluitend door geluidsoverlast, maar ook door het belemmeren of wegnemen van het zicht of zonlicht;
 - b. Bij beheer en onderhoud rekening te houden met de bevordering en instandhouding van soortenrijkdom van flora en fauna. Gestreefd dient te worden naar variatie in natuurlijke milieus.
 - c. de eigen tuin, bouwsels, beplanting, alsmede de aan de tuin grenzende paden, hagen, sloten, slootkanten en beschoeiingen goed te onderhouden en/of te vernieuwen, rekening houdende met de daarvoor geldende voorschriften van de vereniging. Als een lid naar het oordeel van een bestuur ter zake in gebreke blijft, kan zijn bestuur het onderhoud voor rekening van het lid door derden doen uitvoeren;
 - d. die werkzaamheden op het tuinenpark te verrichten, die te doen gebruikelijk of overeengekomen zijn;
 - e. geen schade toe te brengen aan het tuinenpark of aan tuinen, beplantingen en bouwsels van andere leden;
3. Het is een lid niet toegestaan om:
 - a. het aan hem ter beschikking gestelde tuin aan een ander ter beschikking te stellen;
 - b. al dan niet tegen vergoeding de eigen tuin of de bouwsels door anderen te doen gebruiken of te doen bewonen;
 - c. materialen op te slaan buiten de eigen tuin;
 - d. in zijn opdracht door derden producten of materialen in de ruimste zin, af te leveren of te doen afleveren, tenzij bedoeld voor direct eigen gebruik;
 - e. de paden of slootkanten te versperren of sintels, grind, zand of andere materialen op de paden te laten liggen of in de gazons te storten;
 - f. in de paden te spitten of greppels daarlangs te (laten) graven, ook niet ten behoeve van het aanleggen van communicatie- en elektriciteitskabels;
 - g. afrasteringen te verbreken, grenspalen en algemene beplanting te verwijderen of te verplaatsen;
 - h. de hoofdwaterleiding en riolering te beschadigen en/of aftakkingen te maken.
 - i. zonder toestemming van het bestuur op een andere locatie op het tuinenpark dan op zijn eigen tuin beplanting toe te voegen of te verwijderen.
 - j. een partytent te plaatsen met een maximale oppervlakte hebben van meer dan 9 m² en om de partytent langer dan 3 dagen te laten staan
4. Het is een lid met betrekking tot vervoer(middelen) niet toegestaan:
 - a. zich anders dan op de parkeerplaats op het tuinenpark te bevinden met motoren of scooters zonder toestemming van het bestuur;
 - b. fietsen, brom- en snorfietsen, bakfietsen, karren, motoren of enig ander vehikel of attribuut anders dan op de eigen tuin te plaatsen of te laten staan;
 - c. op het tuinenpark caravans, vaartuigen, auto's en/of aanhangwagens en andere voertuigen, te plaatsen;
 - d. op een tuinenpark een bromfiets, elektrische fiets of een elektrische accustep/autopod te gebruiken. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen.
 - e. Het is een lid niet toegestaan op de eigen tuin of op het tuinenpark handel te drijven, te venten of verkoopactiviteiten te ontplooien. Het desbetreffende bestuur kan dispensatie verlenen en hieraan voorwaarden verbinden.
5. Het is een lid of bezoeker uit een oogpunt van milieu en hygiëne niet toegestaan:
 - a. afval op de tuin, het tuinenpark of het parkeerterrein te verbranden;
 - b. in de open lucht open vuur te hebben met inbegrip van vuurpotten, vuurkorven,

- barbecues en dergelijke;
 - c. chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken, die niet door de vereniging zijn toegestaan;
 - d. radio's, muziek of telefoon in welke vorm dan ook zodanig ten gehore te brengen dat dit voor anderen hinderlijk is;
 - e. vuilnis, afval e.d. in sloten, op wegen of elders, ook in de nabijheid van het terrein van de vereniging, te deponeren;
 - f. sloten en paden te versperren of te verontreinigen;
 - g. leidingwater te gebruiken voor sproeidoeleinden;
 - h. anders dan natuurlijk materiaal op de tuin te begraven en/of andere stoffen dan regenwater in de sloot te lozen;
 - i. explosiemotoren, zoals motormaaiers en aggregaten, in de periode van één april tot één oktober in gebruik te hebben;
 - j. LPG (autogas) opgeslagen in welke soort tank dan ook te hebben en/of te gebruiken;
 - k. andere dan opblaasbare zwembaden (kinderbadjes) met een maximale doorsnede van 180 cm en een maximale hoogte van 40 cm op de tuin te hebben;
 - l. te roken: de vereniging streeft naar een rookvrij tuinenpark.
6. Het is een lid of bezoeker met betrekking tot dieren niet toegestaan:
- a. vee, pelsdieren, pluimvee of duiven te houden;
 - b. honingbijen (*Apis mellifera*) te houden zonder toestemming van het bestuur. De van nature voorkomende wilde bijen vallen niet onder deze regel, het staat een lid vrij hiervoor voorzieningen te treffen;
 - c. huisdieren te houden die overlast veroorzaken;
 - d. honden en/of katten onaangelijnd op het tuinenpark te laten lopen;
 - e. uitwerpselen van honden of katten op het terrein achter te laten.
7. Het Bestuur kan (tijdelijke) afwijkingen van het bepaalde in lid 1 tot en met 6 toestaan. Als de controle op de naleving van de in leden 1 t/m 6 van dit artikel bedoelde bepalingen daartoe noodzaakt, zijn ten minste twee leden van het bestuur, dan wel twee door het bestuur aangewezen gemachtigden bevoegd gezamenlijk de bouwsels te betreden.
8. Ingeval van calamiteit is elk lid bevoegd een bouwsel van een ander lid te betreden.
9. Indien de eigenaar van de grond van het tuinenpark dit verlangt, is een lid gehouden de tuingrond vrij van bouwsels op te leveren op een door de eigenaar of door het bestuur bepaalde datum. In dat geval komt het lid geen recht op schadevergoeding toe, tenzij de vereniging van de eigenaar van de grond een schadevergoeding ontvangt, in welk geval het bestuur bepaalt welk deel van die schadevergoeding aan het lid toekomt. Het voorgaande geldt ook indien een tuinenpark wordt opgeheven of verplaatst. De vereniging zal zich in genoemde gevallen inspannen om van de eigenaar van de grond en schadevergoeding voor de leden te verkrijgen.
10. Indien een vertrekkend lid naar het oordeel van het bestuur zijn tuin heeft verwaarloosd, moet hij de tuin als schone tuingrond opleveren. Als hij hiertoe niet in staat is of in gebreke blijft, worden de kosten op hem verhaald.
12. Indien een lid is geroyeerd gelden na - en te rekenen vanaf de - ontvangst van de beslissing van het royement naast de overige verplichtingen voorts de navolgende verplichtingen:
- 1.a. het lid dient zijn persoonlijke eigendommen binnen veertien dagen te hebben verwijderd;
 - 1.b. een taxatie van zijn bouwsels dient binnen vier weken te hebben plaatsgevonden. Het bestuur maakt daartoe een afspraak met het geroyeerde lid dat gehouden is zijn medewerking aan de taxatie te verlenen.
 - 1.c. het geroyeerde lid heeft alleen op zaterdag van 9.00 tot 17.00 uur toegang tot het tuinenpark, zulks uitsluitend ter verwijdering van zijn persoonlijke eigendommen en, ter voorkoming van waardevermindering, om onderhoud aan zijn bouwsels en aan de tuin te plegen;
 - 1.d. het is het geroyeerde lid niet toegestaan deel te nemen aan de activiteiten van zijn tuinenpark of om op zijn tuin te overnachten.

Artikel 6 Financiële verplichtingen met betrekking tot de tuin

1. Aan een ter beschikking gestelde tuin zijn voor het lid lasten verbonden. Die lasten betreffen heffingen van onroerende zaakbelasting, rioolrechten, verontreinigingsheffing, reinigingskosten en andere door de verenigingsvergadering vastgestelde lasten.
2. De lasten zijn jaarlijks bij vooruitbetaling verschuldigd op een door het bestuur bepaalde datum. Indien betaling niet tijdig plaatsvindt is het bepaalde in lid 4 en 5 van toepassing.
3. Indien een tuin geen tuinhuisje als bouwsel kent, is het bestuur ter meerdere zekerheid van de nakoming van de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen bevoegd van het lid een waarborgsom te verlangen waarvan het bedrag ten hoogste gelijk is aan tweemaal de jaarlijkse tuinlasten van die tuin. Indien het lid aan al zijn verplichtingen heeft voldaan, wordt -indien er geen bouwsel is - de waarborgsom of een gedeelte daarvan aan het lid terugbetaald indien het lidmaatschap is beëindigd. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed.
4. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door het bestuur aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de vereniging geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.
5. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Blijft het lid geheel of gedeeltelijk in gebreke, nadat hem een nieuwe termijn voor betaling is gegund, dan is het lid behalve de wettelijke rente ook 15% aan buitengerechtelijke kosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de vereniging door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.

Artikel 7 Verplichtingen tot zekerheid met betrekking tot de tuin

1. Het lid verleent aan het bestuur machtiging om tot verkoop of verwijdering van zijn bouwsels en beplantingen over te gaan indien hij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen, nadat hem daartoe door het bestuur een laatste termijn is gegund. De aan de verkoop of verwijdering verbonden kosten komen voor rekening van het lid. Het lid machtigt het bestuur onherroepelijk reeds nu voor alsdan om in een voorkomend geval de tuin en zijn bouwsels en beplantingen te betreden om aan het in dit lid bepaalde uitvoering te geven.
2. De vereniging is gerechtigd al wat hij uit hoofde van het lidmaatschap van het lid te vorderen heeft te verrekenen met de opbrengst van bedoelde verkoop of bij gebreke van een verkoop met al dat geen dat hij van het lid onder zich heeft of krijgt.

Artikel 8 Aanleg, indeling en onderhoud van de tuin

1. Ter bevordering van het juiste onderhoud en het aanzien van het tuinenpark zijn de leden verplicht verordeningen en/of voorschriften (zoals het nakomen van door de overheid en/of bestuur vastgestelde vruchtwisselingsschema's), die zijn of nog worden uitgevaardigd ten aanzien van de bestrijding van gevaarlijke plantenziekten (b.v. aardappelmoeheid en -ziekte) of parasieten, stipt na te komen;
2. Leden onderhouden onderling contact over grotere ingrepen in de tuin met het oog op de harmonie van het geheel.
3. Leden dragen zorg voor het bevorderen van de biodiversiteit middels variatie in biologische milieus, beplanting, schuil- en nestmogelijkheden en dergelijke.
4. Bij verwaarlozing of achterstallig onderhoud zal het betrokken lid hiervan schriftelijk door het bestuur in kennis worden gesteld, met de aanwijzing om het noodzakelijke werk vóór een bepaalde datum te verrichten.
5. Voor het kappen van bomen is een kapvergunning verplicht. De aanvraag hiertoe wordt

bij het bestuur ingediend en kan door het bestuur worden afgehandeld.

Artikel 9 Algemeen werk

1. Onder algemeen werk wordt verstaan alle werkzaamheden die voor het onderhoud van de grond, sloten en de gebouwen van het tuinenpark nodig zijn.
2. Zij die aan het algemeen werk deelnemen zijn verplicht zelf zorg te dragen voor passende kleding en schoeisel voor het uitvoeren van de opgelegde taken.

Artikel 10 Bruikleen

1. De leden zijn aansprakelijk voor de door hen van de vereniging geleende of in bruikleen ontvangen gereedschappen.
2. Het in bruikleen gegeven materiaal dient te worden teruggebracht op dezelfde dag waarop het in bruikleen werd gegeven.
3. Het in bruikleen gegeven materiaal mag niet zonder toestemming van degene die belast is met de uitgifte daarvan, aan derden in gebruik worden gegeven.

Artikel 11 Ordemaatregelen

1. De tuinenparken worden van overheidswege beschouwd als vrij toegankelijk. De opening- en sluitingstijden voor derden worden vastgesteld door de eigenaar/verhuurder in overleg met het bestuur. De openingstijden worden bij de ingang van het tuinenpark geplaatst.
2. Het bestuur is belast met de orde en de veiligheid op het tuinenpark. In alle gevallen waarin de orde en veiligheid daartoe noodzaakt, kan een bestuur die maatregelen nemen, die het noodzakelijk acht. Een lid is gehouden de gegeven aanwijzingen op te volgen en te handelen overeenkomstig de genomen maatregelen.
3. Een bestuur is bevoegd, als het zulks noodzakelijk acht, leden, partners, ouder, kinderen, aspiranten en andere op het tuinenpark aanwezige personen de toegang tot het tuinenpark en de zich daarop bevindende bouwsels en verenigingsgebouwen voor een aangegeven termijn te ontzeggen.